

РАСПОРЯЖЕНИЕ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ
СОЛИКАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

10.06.2019

№ 28-р

Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Контрольно-счетной палаты Соликамского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В целях реализации требований части 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», со статьями 7, 31 Устава Соликамского городского округа

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Контрольно-счетной палаты Соликамского городского округа (далее- КСП СГО), содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Аудитору Ермакову В.И. разместить настоящее распоряжение на официальном сайте КСП СГО.

3. Настоящее Распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя председателя КСП СГО Мастель Е.А.

Председатель
Контрольно-счетной палаты
Соликамского городского округа

И.Н.Баженов

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Контрольно-счетной палаты Соликамского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Требования определяют порядок (процедуру) разработки и принятия следующих правовых (распорядительных) актов о нормировании в сфере закупок для нужд Контрольно-счетной палаты Соликамского городского округа:

Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты Соликамского городского округа (далее – Правила определения нормативных затрат);

Правила определения требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) для обеспечения функций Контрольно-счетной палаты Соликамского городского округа (далее – Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг);

о нормативных затратах на обеспечение функций КСП СГО;

о требованиях к закупаемым товарам, отдельным видам товаров, работ, услуг КСП СГО(в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

1.2. Правила определения нормативных затрат и Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг принимаются в форме распоряжения председателя КСП СГО (далее- Разработчик).

1.3. Правовые акты о требованиях к закупаемым КСП СГО отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) принимаются в форме распоряжения председателя КСП СГО.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ ПРАВОВЫХ АКТОВ О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК

2.1. Разработка проектов правовых актов о нормировании в сфере закупок осуществляется по правилам, установленным для разработки проектов правовых актов в органах местного самоуправления Соликамского городского округа.

2.2. Правовые акты, указанные в разделе 1 настоящего Требования подлежат обязательному предварительному обсуждению в целях осуществления общественного контроля.

2.3. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в разделе 1 настоящего Требования Разработчик размещает указанные проекты правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – единая информационная система в сфере закупок).

Разработчик вправе одновременно с размещением проектов правовых актов, указанных в разделе 1 настоящего постановления в единой информационной системе, разместить указанные правовые акты и пояснительные записки к ним на официальном сайте КСП СГО - ksp.solkam.ru.

2.4. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет 7 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в разделе 1 в единой информационной системе в сфере закупок.

2.5. Разработчик рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный пунктом 2.4. настоящего Требования.

2.6. Разработчик не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 2.4. настоящего Требования, размещает в единой информационной системе в сфере закупок (и на официальном сайте КСП СГО ksp.solkam.ru в случае размещения проектов правовых актов) протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию Разработчика о невозможности учета поступивших предложений.

2.7. По результатам обсуждения в целях общественного контроля Разработчик принимает решение о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в разделе 1 настоящего Требования или их принятии в первоначальной редакции.

2.8. Разработчик в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего Требования, размещает эти правовые акты в установленном порядке единой информационной системе в сфере закупок.

2.9. Правовые акты, предусмотренные пунктом 1 настоящего Требования, пересматриваются Разработчиками при необходимости.

2.10. Внесение изменений в правовые акты осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

2.11. Основанием для внесения изменений является:

2.12.1. изменение ситуации на рынке товаров, работ, услуг после проведенного анализа или мониторинга;

2.12.2. требование (представление) контрольных или правоохранительных органов.

3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПРАВОВОГО АКТА О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК

3.1. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам должны включать требования к количеству, качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ, услуг, позволяющие обеспечить муниципальные нужды, но не приводящие к закупке товаров, работ, услуг, имеющих избыточные потребительские свойства или являющихся предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. При установлении в правовом акте о нормировании в сфере закупок требований о количестве товаров, работ, услуг, подлежащих закупке, должны учитываться:

3.2.1 количество аналогичных товаров, работ, услуг, приобретенных Разработчиком за предыдущий двухлетний период;

3.2.2. наличие (отсутствие) факта дополнительной, по сравнению с запланированной на начало финансового года, закупки товаров, работ, услуг, в связи с тем, что количество закупленного ранее товара, работ, услуг не в полном объеме удовлетворило потребности в указанных товарах, работах, услугах;

3.2.3. наличие (отсутствие) факта закупки излишнего товара, работ, услуг за предыдущий двухлетний период;

3.2.4. наличие (отсутствие) предпосылок увеличения (сокращения) количества конечных потребителей заказываемых товаров, работ, услуг;

3.2.5. наличие (отсутствие) необходимости формирования постоянно имеющегося запаса конкретного товара, работы, услуги (если потребность в товарах, работах, услугах имеет постоянный характер и проведение дополнительных закупочных процедур может привести к возникновению угрозы жизни и здоровью людей, нарушению процесса производства и т.д.).

3.2.6. Правовые акты, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

3.2.6.1. порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

3.2.6.2. нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

3.2.7. Правовые акты, утверждающие нормативные затраты могут содержать иные требования к определению количества товаров, работ, услуг и потребностей в них в зависимости от сферы и специфики деятельности Разработчика.

3.2.8. Правовые акты, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, должны содержать перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

3.2.9. Правовые акты о нормировании разрабатываются с учетом и индивидуальных, установленных для каждого работника, и (или) коллективных, установленных для нескольких работников, нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

3.2.10. При установлении в правовом акте о нормировании в сфере закупок требований к качеству закупаемых товаров, работ, услуг такие требования должны быть установлены на основании анализа потребления за предыдущий двухлетний период конкретного товара, работы, услуги и прогнозируемых производственных (функциональных) потребностей на последующий период.

3.2.11. При установлении в правовом акте о нормировании в сфере закупок требований к качеству закупаемых товаров, работ, услуг, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ, услуг, подлежащих закупке, должны учитываться:

3.2.11.1. степень соответствия качества, потребительских свойств и иных характеристик товаров, работ, услуг, приобретенных за последние два года, производственным (функциональным) потребностям КСП СГО;

3.2.11.2. наличие (отсутствие) претензий к качеству, потребительским свойствам, иным характеристикам товаров, работ, услуг, вызванных недостаточной проработкой либо конкретизацией требований к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ, услуг, установленных документацией о закупке;

3.2.11.3. наличие (отсутствие) на рынке товаров, работ, услуг, более удовлетворяющих потребностям Разработчика в процессе реализации его функций, если стоимость таких товаров, работ, услуг превышает стоимость ранее приобретенных товаров, работ, услуг, аналогичных по количеству, качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам. При этом должны учитываться такие свойства товаров, работ, услуг, которые обеспечивают максимально эффективный результат использования товара, работы, услуги в деятельности Разработчика, однако не приводят к наличию в товаре, работе, услуге дополнительных свойств, не связанных с их целевым назначением.

3.2.12. При установлении требований к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам отдельных видов товаров, работ, услуг не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование места происхождения товара.

3.2.13. Правовой акт о нормировании в сфере закупок должен содержать предельные цены товаров, работ, услуг или сведения о порядке формирования предельной цены товаров, работ, услуг.

3.2.14. При формировании предельной цены товаров, работ, услуг могут

использоваться:

3.2.14.1. данные государственной статистической отчетности;

3.2.14.2. данные реестра контрактов;

3.2.14.3. информация о ценах производителей;

3.2.14.4. общедоступные результаты изучения рынка, исследования рынка, проведенные главным распорядителем средств бюджета города как самостоятельно, так и с привлечением третьих лиц;

3.2.14.5. иные источники информации.

3.2.15. Правовой акт о нормировании в сфере закупок может содержать нормативные затраты на обеспечение функций Разработчика.

3.2.16. Нормативные затраты на обеспечение функций Разработчика формируются в том числе на основе данных о количестве сотрудников, участвующих в выполнении функции Разработчика, номенклатуры и количества товаров, работ, услуг, необходимых для выполнения функций Разработчика.

3.2.17. Формирование нормативных затрат на обеспечение функций Разработчика осуществляется с учетом планируемого количества конечных потребителей на очередной финансовый год в случае, если объем затрат Разработчика на выполнение функции зависит от количества конечных потребителей.

3.2.18. Правовой акт о нормировании в сфере закупок должен содержать случаи внесения изменений в указанные акты и сроки их внесения.

3.2.19. Правовой акт о нормировании в сфере закупок должен содержать требование об обязательном обсуждении его на заседаниях соответствующих общественных советов.

3.2.20. Правовой акт о нормировании в сфере закупок должен содержать положение об ответственности должностных лиц за неисполнение требований, содержащихся в указанном акте.